

Số: /KH-UBND

Bù Gia Mập, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tiếp công dân của lãnh đạo huyện Bù Gia Mập năm 2024 (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện, Đại biểu HĐND huyện)

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2023;

Căn cứ Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 812-QĐ/HU ngày 14/11/2023 của Huyện ủy Bù Gia Mập ban hành quy chế Bí thư tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân;

Căn cứ Thông báo số 09/TB-HĐND ngày 12/12/2023 của Hội đồng nhân dân huyện về lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện năm 2024;

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

Lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện, Đại biểu HĐND huyện) tiếp công dân nhằm tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của công dân; giải thích, tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho công dân; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, của cơ quan, tổ chức trên địa bàn huyện.

Kịp thời giải quyết những vướng mắc, bức xúc còn tồn đọng trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền của lãnh đạo huyện.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm nguyên tắc dân chủ, công khai, tôn trọng và phù hợp với quy định của pháp luật.

- Các cơ quan có liên quan và công dân có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các cuộc tiếp công dân và các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo huyện trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

II. NỘI DUNG TIẾP CÔNG DÂN

1. Lãnh đạo huyện tiếp công dân định kỳ mỗi tháng ít nhất một ngày theo quy định của Đảng, của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và tại Khoản 5, Điều 12 Luật Tiếp công dân.

2. Tiếp công dân đột xuất theo quy định tại Khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân đối với những trường hợp sau:

a) Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

b) Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

3. Trực tiếp công dân trong các ngày lễ, tết theo quy định.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Định kỳ hàng tháng, lãnh đạo huyện tiếp công dân vào ngày thứ tư hàng tuần. Ngoài ra, lãnh đạo huyện sẽ tiếp công dân đột xuất theo nhiệm vụ phân công.

Lịch tiếp công dân của lãnh đạo huyện cụ thể như sau:

a) Thường trực Huyện ủy

Tháng	Thứ 4, tuần làm việc thứ 1 hàng tháng	Ghi chú
Tháng 1	03/01/2024	
Tháng 2	07/02/2024	
Tháng 3	06/3/2024	
Tháng 4	03/4/2024	
Tháng 5	08/5/2024	Nghỉ ngày quốc tế lao động 1/5
Tháng 6	05/6/2024	
Tháng 7	03/7/2024	
Tháng 8	07/8/2024	
Tháng 9	04/9/2024	
Tháng 10	02/10/2024	
Tháng 11	06/11/2024	
Tháng 12	04/12/2024	

b) Thường trực HĐND huyện

Tháng	Thứ 4, tuần làm việc thứ 3 hàng tháng	Ghi chú
Tháng 1	17/01/2024	
Tháng 2	21/02/2024	
Tháng 3	20/3/2024	
Tháng 4	17/4/2024	
Tháng 5	22/5/2024	

Tháng 6	19/6/2024	
Tháng 7	17/7/2024	
Tháng 8	21/8/2024	
Tháng 9	18/9/2024	
Tháng 10	16/10/2024	
Tháng 11	20/11/2024	
Tháng 12	18/12/2024	

c) Chủ tịch UBND huyện

Tháng	Thứ 4, tuần làm việc thứ 2, thứ 4 hằng tháng		Ghi chú
Tháng 1	10/01/2024	24/01/2024	
Tháng 2	14/02/2024	28/02/2024	
Tháng 3	13/3/2024	27/3/2024	
Tháng 4	10/4/2024	24/4/2024	
Tháng 5	15/5/2024	29/5/2024	
Tháng 6	12/6/2024	26/6/2024	
Tháng 7	10/7/2024	24/7/2024	
Tháng 8	14/8/2024	28/8/2024	
Tháng 9	11/9/2024	25/9/2024	
Tháng 10	09/10/2024	23/10/2024	
Tháng 11	13/11/2024	27/11/2024	
Tháng 12	11/12/2024	25/12/2024	

d) Đại biểu HĐND huyện

Tháng	Thứ 4, tuần làm việc thứ 1,2,3 hằng tháng	Ghi chú
Tháng 1	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Bù Gia Mập	
Tháng 2	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Đăk Ô	
Tháng 3	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Phú Nghĩa	
Tháng 4	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Phú Vân	
Tháng 5	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Đức Hạnh	
Tháng 6	Các đại biểu HĐND huyện	

	ứng cử tại khu vực xã Đa Kìa	
Tháng 7	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Bình Thăng	
Tháng 8	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Phước Minh	
Tháng 9	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Bù Gia Mập	
Tháng 10	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Đăk Ô	
Tháng 11	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Phú Nghĩa	
Tháng 12	Các đại biểu HĐND huyện ứng cử tại khu vực xã Phú Văn	

e) Chủ tịch UBND huyện ủy quyền Chánh Thanh tra huyện tiếp công dân thứ 4, tuần thứ 5 hằng tháng hoặc khi có lịch đột xuất

Tháng	Thứ 4, tuần làm việc thứ 5 của tháng	Ghi chú
Tháng 1	31/01/2024	
Tháng 7	31/7/2024	
Tháng 10	30/10/2024	

2. Địa điểm tiếp công dân: Tại phòng Tiếp công dân huyện (khuôn viên trụ sở Thanh tra huyện).

3. Lịch tiếp công dân của lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện, Đại biểu HĐND huyện) được niêm yết công khai tại phòng Tiếp công dân huyện và Cổng thông tin điện tử của huyện.

IV. THÀNH PHẦN THAM GIA TIẾP CÔNG DÂN

1. Lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện, Đại biểu HĐND huyện) hoặc người được lãnh đạo huyện ủy quyền.

2. Các thành phần tham gia: Căn cứ vào nội dung phản ánh, kiến nghị công dân đăng ký, Ban Tiếp công dân huyện sẽ thông báo đến các phòng, ban, ngành và

UBND các xã có liên quan để cử lãnh đạo hoặc thủ trưởng đơn vị đến tiếp công dân khi có yêu cầu hoặc mời các thành phần khác do cơ quan chủ trì tiếp dân mời.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Trưởng Ban Tiếp công dân huyện

- Hằng tháng, chủ động phối hợp với Văn phòng Huyện ủy, Thanh tra huyện và các đơn vị có liên quan, rà soát các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân còn tồn đọng, bức xúc; xây dựng báo cáo tiếp công dân định kỳ thông qua lãnh đạo huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành huyện và UBND các xã rà soát những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, phát sinh, kịp thời phối hợp tham mưu lãnh đạo huyện tiếp công dân đột xuất theo quy định.

Theo dõi, đôn đốc yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện đúng các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo huyện trong các buổi tiếp công dân.

2. Giao thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện, chủ tịch UBND các xã và cơ quan, tổ chức có liên quan có trách nhiệm cung cấp thông tin, tài liệu và phối hợp chặt chẽ với Ban Tiếp công dân huyện chuẩn bị nội dung các buổi tiếp công dân của lãnh đạo huyện.

- Tham dự và bố trí cán bộ có liên quan dự các cuộc họp tiếp công dân của lãnh đạo huyện; nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, có ý kiến trả lời trực tiếp những yêu cầu, khiếu nại, kiến nghị của công dân.

Báo cáo kết quả thực hiện các ý kiến kết luận, chỉ đạo trong các buổi tiếp công dân của lãnh đạo huyện.

3. Trưởng Công an huyện: Chỉ đạo Công an huyện và lực lượng trực thuộc có phương án bảo đảm an ninh, trật tự trong các buổi Lãnh đạo huyện tiếp công dân (nếu tình huống cần thiết).

Kế hoạch này được niêm yết tại Trụ phòng Ban Tiếp công dân huyện và công khai trên Cổng thông tin điện tử huyện để công dân và các cơ quan có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;
- CT, PCT. UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- Công an huyện;
- UBND các xã;
- LĐVP, CV: NC;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

