

Số: /BC-UBND

Bù Gia Mập, ngày tháng 9 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Công tác cải cách hành chính quý III năm 2024**

Thực hiện Công văn số 214/SNV-CCHC ngày 24/02/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện báo cáo cải cách hành chính định kỳ, UBND huyện Bù Gia Mập báo cáo công tác cải cách hành chính quý III năm 2024 như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành nổi bật đối với công tác cải cách hành chính**

Nhằm triển khai thực hiện tốt công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện, trong quý III năm 2024, UBND huyện tiếp tục bám sát yêu cầu của UBND tỉnh tại Quyết định số 2142/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 và các nhiệm vụ nêu trong Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 12/01/2024 về việc triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024 trên địa bàn huyện Bù Gia Mập để lãnh đạo, chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã triển khai thực hiện. Cụ thể:

- UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 23/7/2024 về tổ chức Đoàn đi học tập, trao đổi kinh nghiệm về công tác CCHC tại thị xã Phước Long; qua đó tham khảo những bài học kinh nghiệm, những cách làm hay, những mô hình mới về cải cách hành chính để vận dụng và nâng cao chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn huyện trong thời gian tới.

- Ban hành Kế hoạch số 191/KH-UBND ngày 24/7/2024 tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo huyện với doanh nghiệp trên địa bàn huyện năm 2024. Qua đó tuyên truyền cơ chế, chính sách, dự án, lĩnh vực thu hút đầu tư, nắm bắt, trao đổi, giải đáp, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp, đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, công chức trong việc tạo lập môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi cho các doanh nghiệp đầu tư, kinh doanh trên địa bàn huyện.

- Ban hành Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 30/7/2024 về đánh giá và công nhận xã đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện” năm 2024 trên địa bàn huyện. Với mục đích nâng cao trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền trong việc triển khai đánh giá xã đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện”. Đồng thời, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong quá trình thực thi công vụ góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với cơ quan hành chính Nhà nước, nâng cao các Chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PAPI của tỉnh.

- Ban hành Kế hoạch số 212/KH-UBND, ngày 08/8/2024 về phát động phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính nhà nước” huyện Bù Gia Mập giai đoạn

2024 - 2025. Qua đó góp phần nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính; khơi dậy tinh thần tự giác, trách nhiệm, nỗ lực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính nhà nước; nâng cao ý thức trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Đề triển khai việc đánh giá và công nhận xã đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện” năm 2024 trên địa bàn huyện đảm bảo khách quan, trung thực theo đúng tiến độ đề ra, UBND huyện đã ban hành Công văn số 917/UBND-NC ngày 02/7/2024 về việc hướng dẫn thực hiện đánh giá xã đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện”.

- Ban hành Công văn số 1049/UBND-NC ngày 29/7/2024 giới thiệu các mô hình sáng kiến, giải pháp hành chính để các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện nghiên cứu, tham khảo, áp dụng, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện, nâng cao chất lượng phục vụ tạo sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp; cải thiện các chỉ số cải cách hành chính của huyện.

- UBND huyện tổ chức Hội nghị giao ban công tác cải cách hành chính 7 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 5 tháng cuối năm 2024 trên địa bàn huyện. Qua đó, xác định những kết quả đạt được, chỉ rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm, tiếp tục đề ra các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu về công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024 đã đề ra.

- UBND huyện chuẩn bị tốt các nội dung, tài liệu phục vụ làm việc với Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính và công tác chuyển đổi số của UBND tỉnh.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030”.

## **2. Tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC**

Tính đến thời điểm ngày 05/9/2024, UBND huyện đã thực hiện được 43/48 nhiệm vụ thực hiện thường xuyên và nhiệm vụ đề ra thực hiện trong năm 2024.

## **3. Về công tác kiểm tra CCHC**

Sau khi tổ chức kiểm tra trực tiếp tại 02 phòng chuyên môn và 04 xã, UBND huyện tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, công sở, dân vận chính quyền, quy chế dân chủ ở cơ sở lồng ghép thông qua các buổi làm việc của Chủ tịch UBND huyện tại các xã (Đăk Ô, Phú Văn, Phú Nghĩa).

Thực hiện kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật đợt 1 năm 2024 tại các xã. Kết quả trong kỳ kiểm tra HĐND và UBND các xã không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Đồng thời ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra công tác xử lý vi phạm hành chính năm 2024 tại các xã và Tổ kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2024 tại Phòng Văn hóa và Thông tin. Dự kiến sẽ tiến hành kiểm tra trong tháng 10 năm 2024.

Tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra cải cách hành chính tại 02 phòng chuyên môn và 04 xã, ban hành văn bản chỉ đạo các đơn vị được kiểm tra khắc phục những hạn chế chỉ ra sau kiểm tra.

#### **4. Công tác tuyên truyền về CCHC**

Trên cơ sở Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 22/4/2024 về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước năm 2024, UBND huyện tiếp tục chỉ đạo tổ chức tuyên truyền về nội dung cải cách hành chính trên địa bàn huyện dưới nhiều hình thức. Trong quý III năm 2024, Đài Truyền thanh huyện đã xây dựng và phát sóng được 30 tin, 11 bài với thời lượng 90 phút về nội dung cải cách hành chính, chuyên đổi số và thứ Tư hằng tuần, Pháp luật và đời sống vào thứ bảy hằng tuần, “Xây dựng Đảng” vào thứ Hai...; các cơ quan chuyên môn thực hiện tuyên truyền qua các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các cuộc họp giao ban hàng tháng, tuyên truyền bằng tiếng Dân tộc thông qua các cuộc họp của thôn, ấp, đặc biệt là tranh thủ sự giúp đỡ của người có uy tín trong cộng đồng để tuyên truyền, phổ biến về công tác cải cách hành chính một cách dễ hiểu, thiết thực với từng địa phương; cập nhật thường xuyên, đảm bảo đúng quy định và niêm yết công khai, đầy đủ các quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại nơi tiếp nhận và trả kết quả của huyện, xã, tại cơ quan, đơn vị; tăng cường khảo sát mức độ hài lòng của người dân và tổ chức trong việc thực hiện thủ tục hành chính nhằm kịp thời ghi nhận, cải thiện chất lượng, hiệu quả cải cách hành chính.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

Trong quý III, UBND huyện thực hiện kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật đợt 1 năm 2024 tại các xã, kết quả trong kỳ kiểm tra HĐND và UBND các xã không ban hành văn bản QPPL.

Thẩm định dự thảo Quyết định ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện Bù Gia Mập nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Ban hành Báo cáo số 243/BC-UBND ngày 09/7/2024 về kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL 6 tháng đầu năm 2024; Công văn số 898/UBND-NC ngày 27/6/2024 về góp ý Quyết định QPPL về Quy chế phối hợp thực hiện Luật Lý lịch Tư pháp và Công văn số 1002/UBND-NC ngày 22/7/2024 về góp ý dự thảo Quyết định về bãi bỏ 03 Quyết định QPPL của UBND tỉnh.

- Ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra công tác xử lý vi phạm hành chính năm 2024 tại các xã và Tổ kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2024 tại Phòng Văn hóa và Thông tin. Dự kiến sẽ tiến hành kiểm tra trong tháng 10 năm 2024.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

Căn cứ nhiệm vụ kiểm soát TTHC, quý III năm 2024 UBND huyện tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 198/KH-UBND ngày 14/11/2022 về việc rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn huyện. Đồng thời, UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND

các xã triển khai thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định số 306/QĐ-UBND ngày 27/02/2024 của UBND tỉnh. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện việc rà soát 100% TTHC nội bộ đã được công bố, xây dựng phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ, đảm bảo cắt giảm ít nhất 20% TTHC nội bộ, 20% chi phí tuân thủ, đảm bảo trước ngày 23/10/2024 trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thực hiện đúng tiến độ nhiệm vụ rà soát, đơn giản hóa TTHC, nhóm TTHC tại Phụ lục II đã được phê duyệt kèm theo Quyết định số 2129/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện: 345.
- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:
- + Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận một cửa:

Đến nay huyện đã lắp đặt trang thiết bị hạ tầng phục vụ xây dựng Trung tâm điều hành thông minh (IOC), sẽ đưa vào vận hành trong thời gian tới; bộ phận một cửa huyện và 8/8 xã được bố trí đầy đủ trang thiết bị, cơ sở vật chất, đủ các quầy để CBCC thực hiện tiếp nhận hồ sơ TTHC.

Nhân sự tại Bộ phận một cửa huyện được kiện toàn theo Quyết định số 533/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của UBND huyện, hiện có 15 công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, do Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện làm Trưởng bộ phận. Chế độ phụ cấp đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận một cửa huyện thực hiện theo quy định của UBND tỉnh và các văn bản khác của pháp luật hiện hành.

- + Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC:

Theo trích xuất từ cổng DVCQG vào lúc 08 giờ ngày 05/9/2024, tỷ lệ số hoá hồ sơ huyện quý III năm 2024: 78,86%. Tỷ lệ số hoá hồ sơ các xã: Bù Gia Mập 89,64%; Bình Thắng 79,23%; Đa Kia 86,23%; Đức Hạnh 61,41%; Phú Nghĩa 67,18%; Đăk Ô 56,91%; Phước Minh 88,09%; Phú Văn 86,86%.

- + Kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện và UBND các xã (*Có phụ lục kèm theo*).

- + Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC:

Trong kỳ báo cáo có 02 phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về việc thực hiện thủ tục hành chính trên Hệ thống phản ánh kiến nghị của quốc gia chuyên về, gồm: 01 kiến nghị thuộc thẩm quyền của xã Đức Hạnh; 01 kiến nghị thuộc thẩm quyền của Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện.

Các kiến nghị đã được giải quyết công khai trên cổng dịch vụ công quốc gia đúng thời gian quy định.

- + Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC:

Theo trích xuất từ cổng DVCQG vào lúc 08 giờ ngày 05/9/2024, điểm chất lượng quản trị công của huyện quý III năm 2024: 88,19%. Tỷ lệ này tại các xã là:

Bù Gia Mập 86,06%; Bình Thắng 69,39%; Đa Kia 84,1%; Đức Hạnh 67,14%; Phú Nghĩa 81,06%; Đăk Ô 70,24%; Phước Minh 82,65%; Phú Văn 64,6%.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

Trong quý III năm 2024, UBND huyện đã thực hiện và chấp hành tốt các quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý.

Hoạt động của các phòng, ban và đơn vị trực thuộc đi vào nền nếp, kịp thời tham mưu cho UBND huyện xây dựng và triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch dài hạn, trung hạn, hàng năm trên các lĩnh vực quản lý, thực hiện tốt nhiệm vụ được UBND huyện phân cấp, ủy quyền; thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra theo quy định pháp luật; đồng thời hướng dẫn UBND xã thực hiện nhiệm vụ theo lĩnh vực quản lý.

Thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại cơ quan, đơn vị theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP của Chính phủ. Số lượng lãnh đạo cấp phòng hiện có 11 cấp trưởng, 18 cấp phó thuộc 12 phòng chuyên môn; lãnh đạo sự nghiệp công lập thuộc huyện hiện có 37 cấp trưởng và 57 cấp phó (Trong đó đơn vị sự nghiệp giáo dục có 33 cấp trưởng và 38 cấp phó), tại thời điểm báo cáo UBND huyện đã thực hiện 75/77 biên chế công chức, 1.224/1.285 biên chế viên chức (lĩnh vực giáo dục và đào tạo 1021/1072; y tế 144/167, văn hóa 15/15, khác 29/33), 190/190 (hỗ trợ, phục vụ).

Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm các quy định của UBND tỉnh về quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp, UBND huyện thực hiện giao chỉ tiêu biên chế công chức hành chính cho các phòng chuyên môn thuộc huyện, chỉ tiêu biên chế cho các đơn vị sự nghiệp công lập, chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện theo chỉ tiêu được UBND tỉnh phân bổ hàng năm. Đảm bảo đúng quy định, đồng thời xây dựng Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 29/02/2024 về tinh giản biên chế năm 2024 theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về tinh giản biên chế và thực hiện Kế hoạch số 383/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh về tinh giản biên chế năm 2024 trên địa bàn tỉnh theo quy định.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ và Công văn số 812/SNV-CCVC&TCBM ngày 28/4/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Phước, UBND huyện đã ban hành các quyết định: Quyết định số 446/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 về phê duyệt danh mục vị trí việc làm, Khung năng lực và Bản mô tả công việc từng vị trí việc làm của UBND các xã thuộc UBND huyện Bù Gia Mập. Quyết định số 447/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 về phê duyệt danh mục vị trí việc làm, Khung năng lực và Bản mô tả công việc từng vị trí việc làm của các trường Mầm non, Mẫu giáo, Tiểu học, TH&THCS, THCS thuộc UBND huyện Bù Gia Mập. Quyết định số 448/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 về phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, khung năng lực và bản mô tả công việc cho từng vị trí việc làm của sự nghiệp y tế và sự nghiệp khác thuộc UBND huyện.

- Thực hiện bố trí sắp xếp cán bộ công chức, viên chức đảm bảo vị trí việc làm theo quy định. 100% phòng ban chuyên môn bố trí công chức theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức, 100% đơn vị sự nghiệp bố trí viên chức theo vị trí việc làm tương ứng với bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm được phê duyệt. Việc thực hiện các quy định về công tác tổ chức cán bộ luôn được quán triệt thực hiện nghiêm túc.

- Xây dựng Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 trình Sở Nội vụ phê duyệt; thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 và Ban Giám sát kỳ tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024; phối hợp tham mưu chuẩn bị tốt các nội dung và điều kiện cần thiết để tổ chức thi vòng 01, vòng 2 kỳ thi tuyển dụng công chức cấp xã cho 69 thí sinh tham gia đảm bảo theo đúng quy định. Đảm bảo thực hiện đúng theo quy định về tính công khai, minh bạch trong tuyển dụng công chức tại địa phương.

UBND huyện quyết định nâng bậc lương thường xuyên cho 11 trường hợp; điều động và bổ nhiệm 01 trường hợp; điều động 02 trường hợp; miễn nhiệm Chính trị viên Ban CHQS xã 01 trường hợp, bổ nhiệm Chính trị viên Ban CHQS xã 01 trường hợp; phê chuẩn kết quả miễn nhiệm Chủ tịch UBND xã 01 trường hợp; tạm giao nhiệm vụ quản lý, điều hành UBND xã 01 trường hợp; thuận chủ trương bố trí kiêm nhiệm chức danh hoạt động không chuyên trách cấp xã đối với 05 trường hợp, quyết định bố trí chức danh hoạt động không chuyên trách 14 trường hợp, cho thôi kiêm nhiệm chức danh hoạt động không chuyên trách cấp xã 02 trường hợp; Quyết định nâng phụ cấp thâm niên cho 01 trường hợp, nâng bậc lương thường xuyên cho 04 trường hợp, xếp lương 05 trường hợp; thông báo nghỉ hưu 01 trường hợp.

Đối với viên chức các đơn vị sự nghiệp, UBND huyện quyết định cho nghỉ hưu để hưởng chế độ BHXH đối với 03 trường hợp; điều động và bổ nhiệm 01 trường hợp; điều động 01 trường hợp; biệt phái 01 trường hợp; quyết định hợp đồng lao động để thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP đối với 15 trường hợp; phân công công tác đối với 02 trường hợp; phê duyệt phụ cấp thâm niên vượt khung cho 01 trường hợp; điều chuyển hợp đồng lao động 01 trường hợp; thuận chủ trương cho hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ đối với 03 trường hợp; đồng ý cho 03 viên chức liên hệ chuyên công tác, 03 viên chức quản lý ngành giáo dục nghỉ phép.

UBND huyện trình Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND tỉnh thuận chủ trương cho nghỉ phép 04 trường hợp. Trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Sở Nội vụ thuận chủ trương tiếp nhận vào làm công chức và bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với 01 trường hợp; bố trí giữ chức danh cán bộ chuyên trách cấp xã 01 trường hợp; nâng phụ cấp thâm niên vượt khung cho cán bộ, công chức 01 trường hợp. Tham mưu báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập năm 2023.

UBND huyện Quyết định điều chỉnh giao chỉ tiêu biên chế cho Trường MG Ánh Dương và Trường THCS Bình Thắng; đề nghị Sở Nội vụ điều động 02 viên chức ra ngoài huyện; xin chủ trương Thường trực Huyện ủy về việc điều động và bổ nhiệm 02 viên chức quản lý ngành giáo dục. Tổ chức họp đánh giá xếp loại chất lượng tập thể các trường học và Ban Giám hiệu các trường năm học 2023 - 2024.

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024; đơn đốc cán bộ, công chức, viên chức bổ sung, cập nhật thông tin trên hệ thống phần mềm quản lý công chức, viên chức đảm bảo theo đúng quy định. UBND huyện ban hành quyết định cử 01 viên chức ngành y tế tham gia dự thi sau đại học và 04 viên chức ngành y tế dự thi đại học; cử 24 cán bộ, công chức tham gia lớp bồi dưỡng cán bộ dân vận ở cơ sở năm 2024; cử 10 cán bộ, công chức tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tín ngưỡng, tôn giáo năm 2024; đăng ký 175 công chức, viên chức tham gia tập huấn đào tạo trên nền tảng đào tạo trực tuyến (MOOC) về nâng cao nhận thức về an toàn trên không gian số. Quyết định mở lớp và cử 226 công chức, viên chức tham gia bồi dưỡng kiến thức quốc phòng an ninh, 139 công chức, viên chức tham gia cập nhật kiến thức quốc phòng an ninh cho đối tượng 4 năm 2024.

UBND huyện xin chủ trương Ban Thường vụ Huyện ủy, Hội đồng Đào tạo - Bồi dưỡng cán bộ huyện cử 01 viên chức ngành y tế tham gia dự thi sau đại học và 01 viên chức ngành y tế dự thi liên thông đại học; trình Sở Nội vụ cử 01 viên chức tham gia đào tạo sau đại học chuyên ngành nội tổng hợp.

UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện việc cập nhật hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức trên Phần mềm quản lý, gắn với công tác đánh giá, xếp loại và thi đua, khen thưởng.

## **5. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách theo quy định:

+ Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được giao: Thực hiện đạt tiến độ theo kế hoạch, tính tới 31/8/2024 đạt 244,555% dự toán HĐND huyện giao. Chi ngân sách đạt 46,42%.

+ Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: đã giải ngân được 139.745 triệu đồng, đạt 30,82% trên tổng 453.358 kế hoạch giao.

+ Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân hàng (nếu có): Đến thời điểm thực hiện Báo cáo UBND huyện chưa tiếp nhận việc thanh tra, kiểm tra nào.

- Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công: Thực hiện kiểm tra, giám sát tình hình sử dụng tài sản cố định ở các cơ quan đơn vị, tổng hợp tình hình tăng giảm tài sản báo cáo theo đúng quy định.

- Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập (Báo cáo kết quả thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP và các văn bản có liên quan): Đã hướng dẫn các đơn vị xây dựng phương án tự chủ để thực hiện giao quyền tự chủ cho các đơn vị theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 và Nghị định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 của Chính phủ.

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 và Nghị

định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/06/2016 của Chính phủ về việc quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định; tiếp tục thực hiện Quyết định số 1012/QĐ-UBND ngày 23/6/2022 về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022 - 2026.

- Sử dụng tốt kinh phí năm 2024 theo tinh thần tiết kiệm, kiểm chế lạm phát. Cấp phát kịp thời và đúng quy định lương và các khoản phụ cấp khác cho cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định của pháp luật.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nêu trong Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 22/4/2024 của UBND huyện về Chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn huyện Bù Gia Mập.

- Đến nay, 100% các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện và UBND các xã đều được trang bị máy vi tính, có kết nối mạng internet phục vụ việc cập nhật thông tin và tra cứu văn bản pháp luật.

- Phần mềm quản lý văn bản ([dhtn.binhphuoc.gov.vn](http://dhtn.binhphuoc.gov.vn)) được áp dụng có hiệu quả tại các cơ quan, đơn vị và UBND các xã trong toàn huyện.

- Hầu hết cán bộ, công chức đều sử dụng hộp thư điện tử mail công vụ được cấp trong quá trình trao đổi công việc.

- Trong tháng 5/2024, Phòng Văn hoá và Thông tin huyện đã phối hợp với VNPT Bù Gia Mập tổ chức 08 Hội nghị tập huấn sử dụng, khai thác phần mềm “Quản lý thu phí người dân” cho 84 lượt người là Chủ tịch UBND xã, kế toán UBND xã; Trưởng thôn và những người được giao nhiệm vụ thu phí trong thôn tại 08/08 xã trên địa bàn huyện.

- Trong tháng 6/2024, UBND huyện đã chức 01 hội nghị tập huấn công tác an toàn, an ninh mạng, bảo vệ bí mật nhà nước trên không gian mạng năm 2024 theo Kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 10/6/2024 với khoảng 200 người tham dự là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện và UBND 08 xã thuộc huyện.

- Về an toàn thông tin mạng: Các máy chủ để chạy các phần mềm ứng dụng chuyên ngành đều được trang bị các thiết bị, giải pháp an toàn, an ninh thông tin. Các máy tính riêng lẻ đều được trang bị 100% phần mềm diệt virus và bảo mật thông tin. Phòng Văn hóa và Thông tin đã phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện rà quét an toàn thông tin và cài đặt phần mềm chống mã độc CyRada cho tất cả các máy vi tính tại các cơ quan, đơn vị và UBND 08 xã thuộc huyện, đạt tỷ lệ 100%. Trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND huyện chưa ghi nhận trường hợp nào bị tấn công mạng, phá hủy hay đánh cắp thông tin.

- Trang thông tin điện tử của huyện hoạt động với nội dung và bài viết phong phú, cung cấp đầy đủ thông tin cho các cơ quan, đơn vị và Nhân dân tại địa phương. Cụ thể, từ đầu năm đến nay, đã có 20 bài viết chuyên mục “Chuyển đổi số” được đăng lên Trang thông tin điện tử của huyện.

- Lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn huyện và lãnh đạo UBND các xã sử dụng chữ ký số cá nhân theo đúng quy định.

- Ngoài ra, UBND huyện tiếp tục tăng cường thực hiện tốt hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO trong hoạt động các cơ quan, đơn vị.

- Về xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật: Hạ tầng viễn thông công cộng có kết nối nội mạng tốc độ cao; mạng truyền số liệu chuyên dùng của cơ quan Đảng và Nhà nước đã được triển khai từ huyện đến 08 xã, phục vụ hệ thống quản lý hồ sơ công việc chung của huyện, hệ thống truyền hình họp giao ban trực tuyến và khai thác sử dụng Internet hiệu quả. Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến cho phép các hội nghị, cuộc họp trực tuyến liên thông từ điểm cầu xã (08 xã) đến điểm cầu trung ương.

- Kết quả xây dựng các hệ thống nền tảng: UBND huyện chỉ đạo tập trung thúc đẩy sử dụng các nền tảng số quốc gia phục vụ chuyển đổi số, phát triển chính phủ số, kinh tế số, xã hội số trên địa bàn huyện, tập trung vào các nền tảng như: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Cổng dịch vụ công trực tuyến, Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh ([ktxh.binhphuoc.gov.vn](http://ktxh.binhphuoc.gov.vn)), nền tảng “Binhphuoc today”, Nền tảng học trực tuyến mở đại trà - MOOCS...

- Kết quả xây dựng, phát triển dữ liệu:

+ Cập nhật dữ liệu hạ tầng trên nền tảng hệ thống thông tin địa lý quản lý quy hoạch hạ tầng của tỉnh tại địa chỉ (<https://gis.binhphuoc.gov.vn>).

+ Thực hiện có hiệu quả các nội dung tại Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 05/4/2022 của UBND huyện về thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030: Kết nối, chia sẻ và sử dụng có hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết các TTHC. Định kỳ theo dõi, đánh giá hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp huyện, cấp xã. Tiếp tục kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Cơ sở dữ liệu quốc gia về bảo hiểm, đăng ký doanh nghiệp, đất đai, tài chính, thuế, sức khỏe điện tử, hộ tịch điện tử...

- Về xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ: UBND huyện tiếp tục đẩy mạnh nội dung Chính quyền số trong đó:

+ Tiếp tục khai thác Hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc với phạm vi khai thác phần mềm được triển khai trên toàn bộ các cơ quan chuyên môn và UBND các xã trong huyện, giúp cho việc gửi nhận văn bản được thực hiện hầu hết trên môi trường mạng (trừ văn bản mật), góp phần giảm chi phí rất lớn trong việc gửi nhận văn bản hành chính.

+ Hệ thống thông tin một cửa điện tử được triển khai đồng bộ tại UBND huyện và UBND cấp xã, tiếp tục phục vụ người dân và doanh nghiệp thực hiện các thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công tỉnh và Cổng dịch vụ quốc gia. Các hồ sơ đã được các cán bộ tại Bộ phận một cửa điện tử huyện và xã cập nhật, thực hiện giải quyết đầy đủ, kịp thời trên Cổng dịch vụ công.

+ Toàn huyện đã triển khai thực hiện chứng thực điện tử ở cấp huyện và 08/08 xã.

+ Trang thông tin điện tử của UBND huyện được cung cấp tại địa chỉ [www.bugiamap.binhphuoc.gov.vn](http://www.bugiamap.binhphuoc.gov.vn) đảm bảo phục vụ cung cấp thông tin cho cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn huyện.

+ 96% cán bộ, công chức tại huyện và UBND các xã được cấp hộp thư điện tử email công vụ, kịp thời hỗ trợ cán bộ, công chức trên toàn huyện trao đổi nội dung công vụ hằng ngày được đảm bảo an toàn thông tin.

+ Chữ ký số: Đã triển khai chữ ký số trên phần mềm quản lý văn bản, sử dụng hoàn toàn văn bản điện tử thay cho văn bản giấy. Đến nay, đã cấp 94 chứng thư số của cá nhân, tổ chức từ cấp huyện đến cấp xã.

+ Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền người dân khai thác sử dụng kênh tương tác giữa chính quyền với người dân trên môi trường số như ứng dụng công dân số “Binhphuoc today”, Hệ thống tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của người dân (Tổng đài 1022; <https://1022.binhphuoc.gov.vn>).

- Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần và toàn trình: Tiếp tục chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo yêu cầu.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Tích cực**

Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, HĐND huyện, UBND tỉnh, sự hướng dẫn của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; sự quyết tâm thực hiện của cả hệ thống chính trị; sự nỗ lực, phấn đấu của toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Bàn Gia Mập đã được những kết quả đáng khích lệ ở các lĩnh vực cải cách hành chính: Công tác chỉ đạo điều hành, theo dõi, đôn đốc được thực hiện quyết liệt, đồng bộ. Công tác tổng hợp báo cáo được thực hiện đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định. Công tác tuyên truyền được thực hiện đa dạng, phong phú. Việc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật, tuyên truyền giáo dục pháp luật tiếp tục được chú trọng. Tổ chức có hiệu quả việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ, rút gọn thủ tục hành chính được quan tâm, tỷ lệ hài lòng của người dân, tổ chức khi đến liên hệ công việc được nâng cao. Thực hiện đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao. Cán bộ, công chức bố trí đúng theo vị trí việc làm; được đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực, trình độ nghiệp vụ và tinh thần thái độ phục vụ Nhân dân. Cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc, đầu tư hạ tầng thông tin và áp dụng công nghệ thông tin trong quản lý và xử lý, giải quyết công việc ngày càng được nâng lên. Tăng cường quản lý thu, điều hành chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định.

#### **2. Hạn chế**

- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện và UBND các xã chưa có nhiều sáng kiến trong thực hiện cải cách hành chính.

- Tình trạng giải quyết hồ sơ trễ hạn còn diễn ra; tỷ lệ số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính và thanh toán trực tuyến chưa cao.

### **3. Nguyên nhân của hạn chế**

- Người đứng đầu một số cơ quan, đơn vị, địa phương chưa thật sự chú trọng chỉ đạo, kiểm tra, giám sát thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Công tác phối hợp giữa một số cơ quan, đơn vị trong triển khai một số nhiệm vụ chưa thật sự chặt chẽ, hiệu quả.

- Cán bộ, công chức phụ trách công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính chủ yếu là kiêm nhiệm, công việc nhiều, thường xuyên biến động.

- Cơ sở vật chất xuống cấp, tình trạng thiếu thiết bị để thực hiện số hóa bị ảnh hưởng như: máy tính đã cũ, máy scan không có hoặc đã hư... Phần mềm một cửa điện tử vào thời gian cao điểm thường xuyên bị chậm làm ảnh hưởng đến việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cho người dân.

- Nhận thức của một số cán bộ công chức về vai trò của ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc chưa đồng đều; nguồn nhân lực công nghệ thông tin còn thiếu, cán bộ phụ trách công nghệ thông tin tại các cơ quan, đơn vị đa phần là kiêm nhiệm, không có chuyên môn về công nghệ thông tin; trình độ, năng lực, điều kiện của người dân trên địa bàn huyện còn hạn chế, gặp khó khăn trong thực hiện các TTHC, nhất là công tác số hóa, thanh toán trực tuyến.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Công tác lãnh đạo, điều hành**

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ CCHC năm 2024 theo kế hoạch. Kịp thời triển khai các văn bản theo chỉ đạo của cấp trên và chủ động ban hành các văn bản thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Chỉ đạo tổ chức các hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo huyện với doanh nghiệp, thanh niên.

- Tổ chức hội thi tuyên truyền cải cách hành chính, xây dựng và thực hiện “Chính quyền thân thiện”.

- Tổ chức học tập kinh nghiệm nâng cao chỉ số, chỉ số thành phần cải cách hành chính.

- Tổ chức đánh giá, công nhận xã đạt chuẩn “Chính quyền thân thiện” năm 2024.

- Tổ chức xác định và đánh giá Chỉ số cải cách hành chính của UBND các xã năm 2024...

- Tổ chức các hội nghị giao ban Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo cải cách hành chính.

**2. Công tác cải cách thể chế:** Tiếp tục kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện. Kịp thời phát hiện và đề nghị bãi bỏ, sửa đổi kịp thời những văn bản ban hành không đúng theo quy định. Tích cực hướng dẫn UBND các xã thực hiện đúng các quy định liên quan đến việc thực hiện và ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

### **3. Công tác cải cách thủ tục hành chính**

- Thực hiện tốt cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần. Tiếp tục kiểm tra, rà soát và kiến nghị thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Xây dựng phong cách giao tiếp và làm việc đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác theo hướng thân thiện, chuyên nghiệp và tạo điều kiện tối đa, không để xảy ra tình trạng gây phiền hà, nhũng nhiễu, gây khó khăn cho các cơ quan, đơn vị. Đặc biệt không để xảy ra tình trạng trễ hạn hồ sơ nhằm tạo lòng tin của các tổ chức, người dân.

### **4. Công tác cải cách tổ chức bộ máy**

Thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức bộ máy và phân cấp thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo quy định. Tiếp tục thực hiện Kết luận số 235/KL-TU của Tỉnh ủy và các quy định của UBND tỉnh về quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp theo chỉ tiêu được UBND tỉnh phân bổ hàng năm; đồng thời tổ chức thực hiện Kế hoạch tinh giản biên chế hành chính, sự nghiệp theo đúng số lượng đề ra.

**5. Cải cách chế độ công vụ:** Thực hiện tốt công tác cải cách chế độ công vụ, đảm bảo công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng theo quy định; tăng cường các hoạt động nhằm nâng cao đạo đức công vụ, chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, công khai, minh bạch trong toàn bộ hệ thống hành chính nhà nước.

### **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

- Tăng cường ứng dụng ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin để cải tiến phương thức, lề lối làm việc và nâng cao năng lực điều hành, quản lý của cơ quan nhà nước gắn với xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Tiếp tục kiểm tra, giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính của các cơ quan chuyên môn cấp huyện và UBND các xã, không để xảy ra trường hợp hồ sơ quá hạn. Tăng cường số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thanh toán trực tuyến.

- Tăng cường khai thác hệ thống hợp không giấy Ecabinet.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tiếp nhận và đưa vào khai thác Trung tâm điều hành thông minh của huyện.

- Tiếp tục tuyên truyền, đào tạo công dân số nhằm nâng cao nhận thức về chuyển đổi số trong xã hội dưới nhiều hình thức khác nhau, đặc biệt là triển khai các

điểm hỗ trợ đồng bào dân tộc thiểu số ứng dụng công nghệ thông tin phát triển kinh tế - xã hội tại các xã, thôn đặc biệt khó khăn.

- Triển khai nâng cấp hệ thống camera giao thông và an ninh trên địa bàn huyện.
- Trang bị các bảng Led tại các hội trường, phòng họp, công trụ sở của Huyện ủy, UBND huyện, Trung tâm Chính trị huyện.
- Triển khai phòng họp trực tuyến của Huyện ủy Bù Gia Mập.
- Duy trì hệ thống quản lý các khoản đóng góp của người dân trên địa bàn huyện.

**7. Cải cách tài chính công:** Sử dụng tốt kinh phí năm 2024 theo tinh thần tiết kiệm, kiềm chế lạm phát. Cấp phát kịp thời và đúng quy định lương và các khoản phụ cấp khác cho cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định của pháp luật.

## V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Để tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện, UBND huyện kính đề nghị UBND tỉnh, Sở Nội vụ:

- UBND tỉnh xem xét, kiến nghị cấp trên có quy định tiêu chuẩn riêng đối chức danh Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh cấp xã vì hiện nay chức danh Chủ tịch Hội Cựu chiến binh là chức danh đặc thù. Cựu Chiến binh là người đã tham gia đơn vị vũ trang chiến đấu chống ngoại xâm giải phóng dân tộc, làm nhiệm vụ quốc tế, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, đã nghỉ hưu, chuyên ngành, phục viên, xuất ngũ. Một phần vì tuổi đã cao hoặc chưa được qua đào tạo chuyên môn, do đó việc quy định tiêu chuẩn chức danh Chủ tịch Hội Cựu chiến binh phải có chuyên môn từ Đại học trở lên là rất khó bảo đảm điều kiện. Bên cạnh đó, nguồn nhân sự để bố trí chức danh Chủ tịch Hội Cựu chiến binh cũng gặp khó khăn do một số địa phương không có nguồn.

- Tổ chức các lớp tập huấn chuyên sâu về cải cách hành chính, nâng cao trình độ cho công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã.

- Giới thiệu các mô hình, sáng kiến, đổi mới, sáng tạo trong triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

Trên đây là Báo cáo về công tác cải cách hành chính quý III năm 2024 của UBND huyện Bù Gia Mập./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TT. HU, TT. HĐND huyện;
- CT, PCT. UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn huyện;
- Phòng Nội vụ;
- LDVP, CV: NC;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**